

**NYSARC, Inc. DIVISIÓN NYC (DIVISIÓN AHRC NYC)  
ESCUELAS**

**PLAN INTEGRAL DE REAPERTURA 7 de agosto de 2020**

**PROGRAMAS EN EDAD ESCOLAR**

**ESCUELA MEDIA/SECUNDARIA AHRC**

**1201 66TH STREET, BROOKLYN, NY 11219**

**ESCUELA PRIMARIA BROOKLYN BLUE FEATHER**

**2335 GERRITSEN AVENUE BROOKLYN, NY 11229**

**ESCUELA PREPARATORIA AHRCNYC STATEN ISLAND**

**23 SUMMIT STREET, STATEN ISLAND, NY 10307**

**PREESCOLARES**

**CENTRO DE APRENDIZAJE TEMPRANO DE ASTORIA BLUE  
FEATHER**

**27-07 8th STREET, ASTORIA, NY 11102**

**CENTRO DE APRENDIZAJE TEMPRANO ESTHER ASHKENAS  
(CENTRAL PARK)**

**450 WEST 56th ST, 3rd FL, NUEVA YORK, NY 10019**

**CENTRO DE APRENDIZAJE TEMPRANO FRANCISCO DE PAOLA**

**201 CONSELYEA STREET BROOKLYN, NY 11211**

**CENTRO DE APRENDIZAJE TEMPRANO DE HOWARD HABER**

**2300 WESTCHESTER AVENUE BRONX, NY 10462**

**COLEGIO PREPARATORIO DE AHRCNYC STATEN ISLAND**

**23 SUMMIT STREET, STATEN ISLAND, NY 10307**

**MODELO DE PROGRAMA DE EDAD ESCOLAR**

**ESCUELA PRIMARIA AHRC BROOKLYN BLUE FEATHER, AHRC  
ESCUELA MEDIA/SECUNDARIA y el COLEGIO PREPARATORIO  
AHRC STATEN ISLAND se comprometen a reabrir la escuela para **instrucción****

**en persona, cinco días a la semana, día completo** en septiembre de 2020. El programa cumplirá o superará los requisitos de salud y de seguridad para la reapertura según lo recomendado por *NYSED Recuperación, reconstrucción y renovación: Orientación sobre la reapertura de las escuelas con El Espíritu de Nueva York*, y *Orientación provisional del Departamento de Salud del Estado de Nueva York para la instrucción en persona en las escuelas de pre-jardín de infantes a octavo grado durante la Emergencia de Salud Pública del COVID-19*.

Los programas en edad escolar de AHRC NYC reconocen que puede haber estudiantes cuyas condiciones médicas u otras preocupaciones e incertidumbres familiares, como el transporte, impidan su regreso a la instrucción en persona en este momento y para estos estudiantes, habrá una continuación de la instrucción remota disponible con la solicitud de los padres.

Ya sea en persona o en forma remota, las escuelas de AHRC están igualmente comprometidas a garantizar un plan de estudios académico integral; un énfasis muy centrado en la salud y la higiene; intervenciones conductuales específicas para ayudar a los estudiantes y desarrollar la capacidad de tolerar y participar de manera rutinaria en medidas preventivas; y un fuerte componente de desarrollo socioemocional serán los núcleos de la instrucción.

Factores considerados en la decisión de proporcionar instrucción presencial de día completo:

- Las respuestas de los padres a la Encuesta para Padres en Edad Escolar del Departamento de Educación de AHRC emitida el 17 de julio de 2020, que ofrece la opción de instrucción en persona o remota, indicaron una preferencia mayoritaria por regresar a la instrucción en persona.
- Los pies cuadrados de cada habitación cumplen con el requisito de 50 pies cuadrados y las proporciones predominantes del programa permiten un distanciamiento social superior a los seis pies cuadrados recomendados.

- Como parte de AHRC NYC, el Departamento de Educación cuenta con el apoyo de adquisiciones centrales y se ordenó y estarán disponible Equipos de Protección Personal tanto para los estudiantes como para el personal.

- El reconocimiento de que los estudiantes en edad escolar con discapacidades, especialmente aquellos con autismo, demostraron grandes dificultades para prestar atención a la tarea, para mantenerse motivados, y exhibieron comportamientos desafiantes durante las clases de aprendizaje de instrucción remota.

### **MODELO PREESCOLAR**

AHRC Astoria Blue Feather CAP; Esther Ashkenas Central Park CAP; Francis de Paola CAP; Howard Haber CAP; y la Escuela Preparatoria AHRC Staten Island están comprometidos **a reabrir un programa híbrido en septiembre, ofreciendo instrucción alterna en persona y remota**. Según la encuesta a los padres, el modelo híbrido preferido es un horario alterno semanal. Cada salón de clases se dividirá en dos grupos; con el Grupo A asistiendo en persona y el Grupo B participando en instrucción remota una semana y luego alternando la semana siguiente. Este modelo proporcionará consistencia para los niños y las familias; limitará la cantidad de niños y personal que utilizan un salón durante la semana; y permitirá una limpieza profunda y desinfección entre grupos. El programa cumplirá o superará los requisitos actuales de salud y seguridad para la reapertura según lo recomendado por *NYSED Recuperación, reconstrucción y renovación: Orientación sobre la reapertura de las escuelas con El Espíritu de Nueva York, y Orientación provisional del Departamento de Salud del Estado de Nueva York para la instrucción en persona en las escuelas de pre-jardín de infantes a octavo grado durante la Emergencia de Salud Pública del COVID-19*.

Los programas de AHRC NYC reconocen que puede haber estudiantes cuyas condiciones médicas u otras inquietudes e incertidumbres familiares, como el

transporte, impidan su regreso a la instrucción en persona en este momento y para estos estudiantes, una continuación de la instrucción remota estará disponible a pedido de los padres.

Ya sea en persona o en forma remota, las escuelas preescolares de AHRC NYC están igualmente comprometidas a garantizar un plan de estudios integral para la primera infancia; un énfasis muy centrado en la salud y la higiene; intervenciones conductuales específicas para ayudar a los estudiantes y desarrollar la capacidad de tolerar y participar de manera rutinaria en medidas preventivas; y un fuerte componente de desarrollo socioemocional, serán los núcleos de la instrucción.

Factores considerados en la decisión de proporcionar un modelo híbrido de instrucción:

- Las respuestas de los padres a la Encuesta para padres del Departamento de Educación de AHRC emitida el 17 de julio de 2020 que ofrecía la opción de un modelo de instrucción híbrido o remoto indicaron una preferencia mayoritaria por un modelo híbrido. Se ofreció a los padres la oportunidad de seleccionar entre diferentes modelos híbridos y se consideraron las respuestas al diseñar el plan.
- La capacidad se determinó según los requisitos de pies cuadrados, y cada salón preescolar se limitará al 50% de la capacidad de los estudiantes en persona. Un modelo híbrido de instrucción remota de una semana e instrucción presencial de una semana garantiza un acceso equitativo a la instrucción para todos los niños y cumple con los requisitos de espacio para el distanciamiento social necesario.
- Como parte de AHRC NYC, el Departamento de Educación cuenta con el apoyo de adquisiciones centrales y se ordenó y estarán disponible Equipos de Protección Personal tanto para los estudiantes como para el personal.

Los protocolos y prácticas detallados en el siguiente plan se difundirán a todo el personal y las familias y se incorporarán tanto en los manuales para el personal como para los padres. El plan de reapertura también estará disponible en el sitio web de cada escuela. El plan está sujeto a cambios según se considere necesario y apropiado, y para reflejar cualquier reglamentación estatal o local nueva o revisada. Los cambios se comunicarán al personal y las familias a medida que ocurran.

## **SALUD Y SEGURIDAD**

### **1. PREPARACIÓN**

- Suministros de equipo de protección personal (EPP); incluyendo máscaras para el personal y los estudiantes, protectores faciales, guantes y batas para el personal; Se han inventariado y pedido termómetros.
- Se ha inventariado y pedido PPE especializado para enfermeras escolares y personal escolar designado para evaluar y cuidar a estudiantes enfermos (máscaras n95, protectores faciales, batas desechables).
- Se han inventariado y pedido productos de limpieza, desinfección y desinfección seguros
- El Director de la escuela actuará como Coordinador de Seguridad y será responsable del cumplimiento continuo del plan de reapertura escolar.
- La Enfermera de la Escuela servirá como Coordinadora de Recursos de COVID-19 y será el contacto principal al identificar el COVID-19 positivo, y será responsable de la comunicación posterior.

### **2. ENTRADA / SALIDA DEL EDIFICIO - PERSONAL**

- Al llegar a la escuela, la temperatura del personal será examinado diariamente por personal designado que usará el equipo de protección personal (PPE) que incluye gafas o protectores faciales y guantes. No se permitirá la entrada al edificio al personal con una temperatura de 100F y se le aconsejará que regrese a casa.
- El personal deberá completar el “Cuestionario COVID 19 para el Cuidado de Sí Mismo y de los Demás” diariamente al llegar a la escuela.
- Será mantenido un registro diario que confirme que el personal que ha sido examinado.

Según las regulaciones del NYSDOH, no se registrarán temperaturas específicas; sólo se registrará un indicador de que la persona ha superado el examen.

- El personal está sujeto a las reglas y regulaciones establecidas por AHRC con respecto a reportar exposición a COVID 19, y viajes a lugares restringidos.

Consulte el sitio web de AHRC para obtener información actualizada y los formularios requeridos:

[http://mhin.ahrcnyc.org/covid-19/c-19\\_home.htm](http://mhin.ahrcnyc.org/covid-19/c-19_home.htm)

- Se requerirá que el personal use máscaras en todo momento. La escuela proporcionará máscaras faciales a todo el personal; sin embargo, al personal se le permitirá usar sus propias mascarillas faciales aceptables.

- El personal tendrá una entrada y salida designadas.

### **ENTRADA / SALIDA DEL EDIFICIO- ESTUDIANTES**

- Se requerirá que los padres busquen cualquier signo o síntoma de COVID-19 antes de enviar a su hijo a la escuela. Se les indicará a los padres que mantengan a sus hijos en casa si alguno de estos signos está presente, y deben ser evaluados médicamente antes de determinar la causa antes de regresar a la escuela:

- Fiebre o escalofríos (100 ° F o más);
- Tos;
- Falta de aire o dificultad para respirar;
- Fatiga;
- Dolores musculares o corporales;
- Dolor de cabeza;
- Nueva pérdida del gusto u olfato;
- Dolor de garganta;

- Congestión o secreción nasal;
- Náuseas o vómitos; y / o
- Diarrea

• Si un niño presenta signos o síntomas al llegar, o si se justifica el control de temperatura de los niños al llegar a la escuela, las escuelas tienen la capacidad, el personal y el equipo de protección personal necesario para realizar el control de temperatura de los niños.

• Los estudiantes deberán completar periódicamente el “Cuestionario COVID 19 para el Cuidado de Sí Mismos y de los Demás” al llegar o virtualmente con la ayuda de los padres.

• Se requerirá que los estudiantes usen máscaras, a menos que no sea aconsejable, como en aquellos casos en los que un estudiante no los puede tolerar médicamente; incluidos aquellos casos en los que perjudica la salud física y mental. Se harán todos los esfuerzos posibles para asegurar que se enseñe a los estudiantes a seguir todos los protocolos de seguridad, que incluyen, entre otros, instrucción específica e intervenciones de comportamiento.

• A la salida, los estudiantes que utilizan el transporte en autobús serán asistidos por el personal designado para abordar un autobús a la vez, esperando en los marcadores que aseguran el distanciamiento social.

• Los padres que decidan dejar y recoger a sus hijos no podrán ingresar al edificio de la escuela. Habrá una hora y un lugar programados para la llegada y la salida. Se requerirá que los padres y los niños usen máscaras. A su llegada, un miembro del personal recibirá a los padres y al niño en la puerta designada para controlar la temperatura y completará el “Cuestionario COVID 19 para el Cuidado de Sí Mismo y de los Demás”, según sea necesario. A la salida, los padres esperarán fuera del edificio a intervalos socialmente distantes. El personal designado acompañará al estudiante afuera.

## **ENTRADA / SALIDA DEL EDIFICIO - VISITANTES**



- No se permitirán visitantes, incluidos los padres, en el edificio sin cita previa. Habrá una hora y un lugar programados para la entrada y salida. Al llegar, los visitantes deben usar máscaras; someterse a un control de temperatura; y deberán completar el “Cuestionario COVID 19 para el Cuidado de Sí Mismo y de los Demás”.

- Las clínicas, las reuniones de CPSE/CSE, los talleres/capacitación para padres y las conferencias de padres y maestros se llevarán a cabo a través de una plataforma virtual

- No se permiten entregas de alimentos: el personal y los estudiantes deben traer su propio almuerzo.

- Todas las demás entregas: solo en puerta

### **3. CONTROLES DE SALUD**

- Los padres / tutores y el personal recibirán instrucciones detalladas sobre los síntomas de COVID -19. (Consulte el Manual Suplemento de Covid-19 para Padres y Personal). Si estos síntomas se observan en casa, entonces el personal y/o el estudiante no debe reportarse a la escuela hasta que se realice una evaluación médica adicional para determinar la causa.

- Si se observan estos síntomas en la escuela, el estudiante y/o el personal deben reportarse a la oficina de salud de la escuela para una evaluación. Cualquier individuo que tenga una temperatura de 100 F debe ser aislado y enviado a casa de inmediato. Los estudiantes serán supervisados en un área designada y aislada mientras esperan el transporte a casa.

Cada escuela designará dos ubicaciones para las necesidades de servicios de salud escolar.

- En el caso de un caso confirmado de COVID-19, es decir, cuando el personal o el estudiante dan positivo, el salón de clases se cerrará y se desinfectará

completamente siguiendo las regulaciones del CDC. El personal y los padres de los estudiantes en el aula, y cualquier individuo que haya tenido contacto prolongado con el niño / miembro del personal, serán notificados a hacer la cuarentena durante 14 días a partir de la fecha de exposición. La instrucción continuará de forma remota durante el tiempo de cuarentena. Si se reporta un segundo caso positivo en otra aula, se seguirá el mismo protocolo. Todos los casos confirmados se informarán al Departamento de Salud de NYC y Prueba y Rastreo de NYC, y se seguirán las instrucciones y directivas de las autoridades sanitarias locales con respecto a la notificación, el aislamiento y los cierres.

- El personal está sujeto a las reglas y regulaciones establecidas por AHRC con respecto a informar exposición a COVID 19; y viajar a lugares restringidos.

Consulte el sitio web de AHRC para obtener información actualizada y los formularios requeridos

- Los estudiantes están sujetos a las reglas y regulaciones establecidas en la *Guía Provisional del Departamento de Salud del Estado de Nueva York para la instrucción en persona en las escuelas de pre-jardín de infantes a octavo grado durante la emergencia de salud pública Covid-19.*

- La Enfermera de la Escuela será designada como la persona de recursos de COVID-19 y, como tal, será el contacto principal al identificar los casos de COVID-19 y será responsable de las referencias para las pruebas de COVID y el seguimiento y toda la comunicación posterior.

## **4. PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLE**

### **SEÑALIZACIÓN**

- Se colocarán letreros que muestren prácticas de higiene saludable en áreas de alta visibilidad que incluyen, entre otros, la entrada de la escuela, baños, aulas, oficinas, pasillos, etc. Para servir como recordatorios diarios de las siguientes prácticas de higiene saludable.

## **MASCARILLAS FACIALES**

- El personal, los estudiantes y cualquier persona que ingrese al edificio deben usar máscaras faciales aceptables. Se requerirá que los estudiantes usen máscaras, a menos que no sea aconsejable, como en aquellos casos en los que un estudiante no puede tolerarlas médicamente; incluidos aquellos casos en los que el uso de una máscara perjudica la salud física y mental. Se harán todos los esfuerzos posibles para garantizar que se enseñe a los estudiantes a seguir los protocolos de seguridad, que incluyen, entre otros, instrucción específica e intervenciones de comportamiento. Los estudiantes y el personal recibirán instrucción sobre los métodos apropiados para ponerse y quitarse las cubiertas faciales durante las comidas o los descansos necesarios. Se proporcionarán cubiertas faciales; sin embargo, se permitirán cubrimientos faciales apropiados del hogar que cumplan con los criterios del CDC.

## **HIGIENE DE MANOS**

- El lavado de manos tradicional con jabón y agua tibia y enjabonado durante 20 segundos se realizará con frecuencia durante todo el día, pero mínimamente, a la llegada, después del uso del baño, antes y después de las comidas, después del gimnasio, antes y después de quitarse el EPP, después de estornudar, limpiarse o sonarse la nariz, o toser.

- Los desinfectantes de manos a base de alcohol (60% de alcohol o más) estarán disponibles en cada salón de clases, baño, pasillo, oficina y área de gimnasio; el uso será supervisado por el personal del aula.

## **HIGIENE RESPIRATORIA**

- Habrá instrucción, refuerzo y recordatorios visuales frecuentes y continuos en todo el edificio para recordar al personal y a los estudiantes la importancia de cubrirse la nariz y la boca con un pañuelo al toser o estornudar; o usar el interior del codo o la manga de la camisa si no hay pañuelos disponibles.

- Se dispone de un suministro adecuado de tejidos

## **DISTANCIAMIENTO SOCIAL**

- Los escritorios se colocan a un mínimo de seis pies de distancia con áreas pegadas con cinta en el piso del aula;
- Los escritorios y sillas están etiquetados con el nombre del niño.
- Las pertenencias personales están etiquetadas en contenedores
- Los suministros personales están etiquetados en contenedores para limitar el intercambio de suministros
- Los pasillos están marcados con flechas para designar la dirección y el flujo del tráfico; marcadores de espacio para designar distanciamiento seguro
- Las agrupaciones en el aula permanecerán estáticas, es decir, la misma unidad de estudiantes permanecerán juntos durante todo el día con el personal asignado para limitar las interacciones con otras personas. Se prohibirá la mezcla de clases en áreas de espacios comunes.
- Uso limitado y programado del gimnasio, lo que permite el uso de una sola clase y tiempo para desinfectar y limpiar entre usos. Los gimnasios están demarcados para asegurar una distancia de doce pies en todas las direcciones mientras los estudiantes participan en las actividades. No se utilizarán los patios de recreo.
- El almuerzo se tomará en las aulas; la cafetería no será utilizada.
- No hay asambleas, actuaciones u otros eventos de grupos grandes
- Horario del baño: máximo de dos estudiantes a la vez con un miembro del personal que acompaña a los estudiantes para garantizar que se sigan todas las precauciones de salud y se mantenga el distanciamiento social
- No hay excursiones
- Los programas y protocolos de terapia están diseñados para limitar el tráfico en los pasillos. Los terapeutas están asignados a una habitación y tendrán un área designada de seis pies cuadrados para trabajar, ya sea dentro del aula o, si es

necesario, en un lugar separado. Todos los materiales utilizados por los terapeutas, incluido el equipo de fisioterapia, deben limpiarse y desinfectarse entre usos.

Los estudiantes recibirán instrucción específica sobre los hábitos saludables de higiene mencionados anteriormente, incluido el uso de una máscara y las formas adecuadas de ponerse y quitarse una máscara; y tomar el descanso programado para la mascarilla.

## **5. CONSIDERACIONES ESPECIALES PARA ESTUDIANTES INMUNO-COMPROMETIDOS**

Es posible que los estudiantes que sean médicamente frágiles no puedan mantener el distanciamiento social, la higiene de las manos o las vías respiratorias, o que no usen una máscara o una cubierta facial. El director y el profesional de la salud de la escuela trabajarán con la familia del estudiante y el proveedor de atención médica para determinar la mejor manera de satisfacer las necesidades del estudiante mientras se protege su salud y seguridad en un entorno en persona. Se proporcionará instrucción remota y tele-terapia a solicitud de los padres.

### **INSTALACIONES**

La planta física del edificio, tanto en pies cuadrados como en el diseño del aula, dictaba los modelos de reapertura, es decir, en persona en los programas de edad escolar y modelos 50% híbridos en los preescolares. El modelo elegido para cada ubicación permitió al programa cumplir con los requisitos de distanciamiento social, brindando la máxima protección posible frente a la propagación del coronavirus. No fue necesario reorganizar o reutilizar el espacio. Por lo tanto, no habrá ningún impacto en el cumplimiento del código de incendios, las inspecciones, las salidas de emergencia u otros problemas generales del código de las instalaciones.

### **LIMPIEZA Y DESINFECCION**

1. Los protocolos de limpieza y desinfección siguen la “Guía de Reapertura para Limpieza y Desinfección” del CDC junto con los requisitos de OSHA y los protocolos generales de AHRC para la limpieza de rutina del aula.

## 2. Medidas Preventivas

- ✓ Se ha limpiado y desinfectado toda la instalación
- ✓ Se han desconectado las fuentes de agua
- ✓ Todos los materiales porosos y/o blandos, incluidas las alfombras, se han eliminado de los salones de clases.
- ✓ Se eliminaron los útiles comunes y cada estudiante tendrá los útiles personales etiquetados en contenedores
- ✓ Se han eliminado los muebles irrelevantes
- ✓ El equipo del gimnasio ha sido codificado por colores y se dejará de lado después de un solo uso y se desinfectará al final del día.
- ✓ Los sistemas de calefacción/aire acondicionado tienen/tendrán filtros HEPA instalados y mantenidos mensualmente
- ✓ Los grifos se abrirán antes de la apertura del edificio.
- ✓ Se han colgado desinfectantes de pared en cada salón
- ✓ Se ha pedido equipo de limpieza adicional; p.ej. equipo de limpieza separado para baños y aulas
- ✓ Se ha contratado personal de conserjería adicional

## 3. Programa de Limpieza Diario

- ✓ Todas las superficies y objetos reciben una limpieza de rutina diaria con agua y jabón; y desinfectantes y limpiadores ambientalmente seguros.
- ✓ El personal del salón de clases es responsable de la limpieza al final del día de los escritorios, mesas, materiales manipulables, etc. del salón de clases, así como durante la limpieza necesaria durante el día. El personal de conserjería sigue un horario diario de limpieza de las aulas, las áreas comunes y las oficinas. (Adjunto)

- ✓ Se ha agregado al programa de limpieza una limpieza adicional de las superficies que se tocan con frecuencia, es decir, pomos de puertas, interruptores de luz, manijas, escritorios, mesas, teléfonos, teclados
- ✓ Se mantendrá un registro diario que incluya la fecha, la hora y el alcance de la limpieza y desinfección.

4. El personal de conserjería recibirá EPP: máscaras faciales, protección para los ojos cuando sea necesario y guantes.

5. Se seguirán estrictamente los procedimientos del CDC para el cierre del salón de clases cuando el estudiante o el personal contraigan COVID-19

6. Se seguirán estrictamente los procedimientos del CDC para la limpieza de oficinas de salud escolar

## **EJERCICIOS DE SEGURIDAD**

Los simulacros de emergencia y seguridad requeridos se llevarán a cabo de acuerdo con el cronograma. Todos los estudiantes recibirán instrucción sobre procedimientos de emergencia y participarán en simulacros cuando asistan en persona. Los simulacros se llevarán a cabo en un horario escalonado. Las aulas se evacúan por separado y se mantiene una distancia social adecuada entre los estudiantes. Se realizarán simulacros de encierro dentro del aula, manteniendo el distanciamiento social y utilizando máscaras.

## **NUTRICIÓN**

No hay ningún plan para cambiar la práctica actual. No se sirven alimentos en las escuelas de AHRC. Los niños traen el almuerzo de casa. Se anima a los padres a que proporcionen alimentos saludables y nutritivos según las sugerencias del

Manual para Padres que cada familia recibe al comienzo de cada año escolar. Las comidas se comerán en el aula en un esfuerzo por mantener la unidad, mantener el distanciamiento social y limitar el movimiento en todo el edificio. El personal usará guantes para ayudar a los estudiantes mientras comen.

## **TRANSPORTE**

A partir del 31 de julio de 2020, se prevé que la Oficina de Transporte de Alumnos del Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York proporcionará transporte en autobús según lo ordena el IEP. Existe la expectativa de que las recomendaciones de detección de temperatura, distanciamiento social y uso de máscaras se apliquen durante el transporte. A la fecha, no hay instrucciones específicas que describan los protocolos que se implementarán. Los padres serán notificados tan pronto como la información esté disponible.

Se aconseja a los padres que se comuniquen con la escuela antes de la apertura si planean transportar a sus hijos a la escuela por su cuenta para que la escuela pueda prepararse para la llegada segura y la revisión de los niños. Los padres recibirán instrucciones específicas sobre la hora de llegada y salida; ubicación de entrada y salida; y procedimientos que se seguirán.

## **BIENESTAR SOCIAL EMOCIONAL**

Se establecerá un consejo asesor compuesto por el psicólogo escolar, el consejero escolar/trabajador social, los maestros, los líderes de agencias y edificios escolares, los padres y los estudiantes para contribuir al plan del programa de orientación escolar.

Se desarrollará y agregará al plan de estudios actual un plan integral de consejería escolar con una clara priorización de la salud mental y el bienestar en respuesta a los desafíos y el impacto de COVID-19.

El aprendizaje socioemocional es un elemento central del plan de estudios en las escuelas de AHRC NYC y el personal, los estudiantes y las familias cuentan con el apoyo de la experiencia de Analistas de Conducta Certificados por la Junta,



Psicólogos Escolares y, en el programa de edad escolar, un Trabajador Social y/o Consejero de Orientación. Abordar los desafíos de comportamiento y salud mental de los estudiantes es parte integral del programa y el proceso de recopilación, revisión y respuesta a los datos permite al personal responder directamente a las necesidades de los estudiantes. Un fuerte énfasis en el apoyo familiar es también un aspecto esencial del programa y la consejería para padres y los talleres para padres están en curso y continuarán virtualmente. El Modelo Piramidal para apoyar el desarrollo social y emocional de los niños desde el nacimiento hasta los cinco años se utiliza en los centros preescolares.

Los apoyos socioemocionales para el personal son igualmente importantes y los recursos de COVID 19, que incluyen recursos para la salud mental, están disponibles en el sitio web de AHRC NYC y el personal y las familias pueden acceder a ellos. El Suplemento COVID-19 de Consejería Escolar Integral incluirá recursos adicionales que se distribuirán a las familias y al personal.

Las oportunidades de aprendizaje profesional para el personal incluirán temas críticos relacionados con el bienestar emocional personal y de los estudiantes.

## **ASISTENCIA Y AUSENTISMO**

El maestro registra la asistencia a diario y la informa mensualmente en el NYC DOE CMR. El proceso de registro es el mismo si la asistencia es en persona o mediante la participación activa en la instrucción remota.

Existen procedimientos para abordar el ausentismo e incluyen el seguimiento, en primera instancia, por parte de los maestros por teléfono, mensaje de texto o correo electrónico. La Enfermera, el Consejero de Orientación, el Trabajador Social o el Director pueden realizar un seguimiento adicional. El enfoque del alcance es evaluar las necesidades de los estudiantes y las familias y determinar los obstáculos que afectan la asistencia, particularmente durante la instrucción remota.

Se seguirán los procedimientos para informar el ausentismo crónico como se describe en el Contrato del Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York.

## **TECNOLOGÍA**

Los estudiantes que asistieron a la escuela durante el año escolar 2019-2020 fueron encuestados antes del inicio del cierre de la escuela para determinar su capacidad para participar en la instrucción remota. Las familias recibieron asistencia de TI e instrucción para acceder a ZOOM, Microsoft Teams y Google Classroom. Cuando fue necesario, se proporcionaron iPads. En consecuencia, los estudiantes que regresan tienen acceso a la tecnología y pueden participar en la instrucción remota.

La Encuesta de Tecnología se enviará a las familias de los nuevos estudiantes que ingresen por primera vez en septiembre. Según los resultados, las familias recibirán la asistencia y/o el equipo necesario para garantizar que todos los estudiantes tengan acceso a la tecnología.

## **ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

Los Planes de Continuidad de Aprendizaje para los programas escolares incluyen la preparación para el aprendizaje en persona y la instrucción remota. Escuela Primaria AHRC Brooklyn Blue Feather, AHRC Escuela Media/Secundaria y la Escuela Preparatoria AHRCNYC Staten Island ofrecen instrucción académica rigurosa que está alineada con los Estándares del Estado de Nueva York y las Regulaciones del Comisionado Parte 100, que incluyen Educación Física, Artes y Educación de Carreras y Tecnología.

El plan de estudios Preescolares de AHRC NYC se alinea con los Estándares del Estado de Nueva York para la educación de la primera infancia, utiliza el *Plan de Estudios Creativos* para informar la planificación de lecciones y el Modelo Piramidal.

Los Planes de Instrucción Remota para niños en edad escolar y preescolar continúan alineados con los Estándares de Aprendizaje del Estado de Nueva York; interacción regular y sustantiva con el maestro, instrucciones para estudiantes y familias y los apoyos operativos adicionales requeridos en un entorno de aprendizaje remoto.

Los mandatos y objetivos del Programa de Educación Individualizada se entregan de manera constante, ya sea en persona o mediante instrucción remota y teleterapia. Todas las adaptaciones, modificaciones y servicios complementarios necesarios, incluida la tecnología de asistencia, se proporcionan para garantizar la provisión de FAPE (EPGA: Educación Pública Gratuita y Apropiaada). Las evaluaciones, los informes trimestrales y anuales continúan según lo programado. Las reuniones de CPSE/CSE y las reuniones de padres y maestros para discutir los informes de progreso trimestrales, así como las conferencias de padres y maestros programadas regularmente, se llevarán a cabo a través de una plataforma remota.

## **DOTACIÓN DEL PERSONAL**

Los maestros, líderes escolares y distritales, y profesionales de servicios de personal estudiantil poseen una certificación válida y apropiada para su asignación. Según se justifica, existen protocolos para emplear candidatos a maestros que demuestren un plan de estudio que conduzca a la certificación adecuada para respaldar la instrucción.

## **PERSONAL DE DESARROLLO**

Los Programas de Edad Escolar mantendrán sus capacitaciones y talleres aprobados por CTLE para todo el personal nuevo y actual en dominios curriculares, apoyo conductual y estrategias de instrucción, a los que se puede acceder aquí. Estos continuarán siendo realizados por administradores, capacitaciones del personal y otro personal con experiencia en la presentación de este contenido. Los programas también introducirán desarrollo profesional específico para COVID-19. Estos entrenamientos incluirán pero no se limitan a:

- Higiene respiratoria y de manos adecuada, alineada con el CDC
- Cómo ponerse, quitarse y desechar adecuadamente el equipo de protección personal (EPP)
- Uso adecuado de la máscara en el entorno escolar

- Formas de apoyar y mantener un distanciamiento social adecuado en el entorno escolar
- Capacitaciones relacionadas con la tecnología para estudiantes, personal y familias en los casos en que se requiera el aprendizaje a distancia (es decir, capacitaciones relacionadas con dispositivos, así como el uso efectivo de planes de estudios y plataformas digitales)
- Estrategias para apoyar la salud mental tanto del personal como de los estudiantes durante estos tiempos

Estas capacitaciones se ofrecerán tanto en persona como en entornos virtuales según sea necesario. Los llevará a cabo personal familiarizado con las pautas del CDC en estos dominios específicos. Todas las capacitaciones presenciales se llevarán a cabo en entornos que aseguren que se cumplan los requisitos de distanciamiento social; y que todo el personal mantenga rutinas de lavado de manos y uso apropiado de mascarillas. Los materiales de capacitación se compartirán digitalmente para limitar el potencial de documentos contaminados. Todas las capacitaciones tendrán hojas de asistencia y protocolos rigurosos de mantenimiento de registros para garantizar que todo el personal reciba capacitaciones relacionadas con COVID en un horario constante.

## **COMUNICACIÓN/COMPROMISO FAMILIAR Y COMUNITARIO**

El PLAN DE REAPERTURA DE AHRCNYC para PROGRAMAS DE EDAD ESCOLAR y PREESCOLAR se desarrolló en colaboración con administradores, profesores, enfermeras escolares y padres/tutores legales. Antes del desarrollo del plan, se encuestó a las familias sobre su diseño preferido de reapertura de escuelas. Las opciones de los padres se incorporaron al plan final. Las Reuniones del Ayuntamiento con el personal de cada escuela se llevó a cabo para suscitar preguntas y sugerencias y se celebró una reunión con el liderazgo del sindicato antes de la presentación final del plan. El plan se cargará en el sitio web de las Escuelas de AHRC (AHRC Schools).

Las escuelas de AHRC tienen un sólido sistema de comunicación con las familias y durante la pandemia COVID-19 han empleado todos los métodos para mantener

informados a los padres y mantener una comunicación regular, frecuente y transparente: comunicaciones telefónicas y por correo electrónico en todo el sistema; contacto directo por teléfono, mensaje de texto y correo electrónico entre padres y maestros, psicólogos escolares, trabajador social y consejero, enfermeras y la escuela; enlaces compartidos para información y recursos actualizados; encuestas de tecnología; reapertura de encuestas de preferencias; Manuales para padres y suplementos de Covid-19; y acceso a los sitios web de la escuela y AHRC.